

Umowa Nr/WFE/Z/...../2020

zawarta w dniu roku w Płocku, pomiędzy:

Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez: Andrzeja Nowakowskiego – Prezydenta Miasta Płocka

a

....., ul., NIP:
REGON: zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie „**Stronami**”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi - przeprowadzenie **Kursu operatora wózków widłowych podnośnikowych wszystkich typów z napędem spalinowym, akumulatorowym lub na gaz propan-butan LPG – kategoria II WJO** dla 12 uczniów Zespołu Szkół Technicznych w Płocku w ramach realizacji projektu pn.: „Mistrzowie zawodu – rozwój potencjału kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Płocku” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy: **wrzesień/październik 2020 r.**
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna m.in. z zapisami zawartymi w pkt. 12 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca realizujący usługę w zakresie kursu operatora wózków widłowych podnośnikowych zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a) dostarczenia Zamawiającemu w terminie min. **5 dni roboczych** przed terminem rozpoczęcia kursu dokumentów potwierdzających kwalifikacje osoby prowadzącej kurs,

- b) dostarczenia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu kursu, ze wskazaniem godziny rozpoczęcia i zakończenia kursu oraz programu kursu, w terminie **do 10 dni roboczych** przed rozpoczęciem kursu,
- c) oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa – marką Mazowsze (wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego) dokumentów i materiałów dydaktycznych dla osób uczestniczących w kursie,
- d) oznaczenia miejsca realizacji kursu plakatem informującym o finansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego przekazanym przez Zamawiającego,
- e) poinformowania uczestników kursu o finansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
- f) przeprowadzenia wśród uczestników ankiety oceniającej kurs (wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego).
- g) przekazania w terminie 10 dni roboczych po zakończeniu kursu:
 - oryginałów list obecności uczestników kursu,
 - listy potwierdzającej odbiór materiałów dydaktycznych przez uczestników kursu,
 - kserokopii zaświadczeń lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu kursu,
 - ankiet oceniających kurs.
- h) umożliwienia Zamawiającemu oraz przedstawicielom instytucji kontrolującej Zamawiającego, kontroli w zakresie realizacji kursu, a w szczególności:
 - zgodności realizacji programu i harmonogramu kursu z przedstawioną ofertą,
 - prowadzenia dzienników i tematyki zajęć w nich zawartej zgodnie z programem kursu,
 - dostępności materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji kursu,
 - uczestnictwa osób szkolonych w zajęciach,
- 4. Kurs zakończony będzie egzaminem i wydaniem zaświadczenia kwalifikacyjnego przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego.
- 5. Wszystkie koszty związane z prawidłową organizacją kursu zarówno w części teoretycznej, jak i praktycznej, przeprowadzeniem egzaminu na zakończenie kursu i wydaniem stosownych zaświadczeń o ukończeniu kursu pokrywa Wykonawca.
- 6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością, przyjmując na siebie odpowiedzialność za poprawność techniczną, merytoryczną, organizacyjną przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wszelkich koniecznych dla realizacji przedmiotu umowy uzgodnień i spełnić wszelkie wymagania związane z umową.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm i przepisów związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
10. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w warunkach udziału w postępowaniu i złożonej ofercie oraz uzyska akceptację Zamawiającego co do zmiany tych osób.

§ 3

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi maksymalnie złotych (słownie: złotych).
2. **Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020.**
3. Kwota, o której mowa w §3 ust. 1 umowy, uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy poniesione w celu należytego wykonania umowy.
4. Należyte wykonanie usługi jest potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę i Koordynatora Projektu u Zamawiającego. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy jest podstawą do wystawienia faktury/ rachunku.
5. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze/rachunku numeru umowy, której faktura/rachunek dotyczy wg. centralnego rejestru umów Zamawiającego.
7. Należność płatna będzie po należyтым wykonaniu usługi będącej przedmiotem umowy w terminie 30. dnia od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym z realizacji zamówienia, na konto wskazane na fakturze/rachunku.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza, możliwość przyspieszenia płatności za wystawioną fakturę/rachunek.

9. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

§ 4

I wersja*

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018r. poz. 2191 z póź. zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie Ustawy o elektronicznym fakturowaniu art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 tej ustawy za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. (Dz. U. 2018r. poz. 2191 z późn. zm.) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

Lub

II wersja*

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie Ustawy o elektronicznym fakturowaniu art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 tej ustawy za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. (Dz. U. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

***(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od informacji przekazanej przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).**

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jednak łącznie nie więcej niż 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie umowy strony uznają w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, 2 bez należytej staranności,
 - b) wykonanie przedmiotu umowy przez osoby nie posiadające stosownej zgody Zamawiającego,
 - c) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub nieterminowe złożenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 litera g.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca naliczy Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 3, ust. 1.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub jej niewykonania. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
8. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli druga Strona w sposób rażący naruszy jej warunki, po uprzednim wezwaniu w formie pisemnej do zaprzestania stwierdzonych naruszeń w terminie 3 dniowym.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1)
2. Wykonawca podpisze z Zamawiającym odrębną umowę powierzeni przetwarzania danych osobowych.

§ 7

1. Wszelkie materiały oraz dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy stworzone przez Wykonawcę stają się własnością Zamawiającego i służyć będą m.in. sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów.

2. Zamawiający informuje, że materiały i dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą być przeznaczone do publikacji i mogą one być przedmiotem upowszechnienia. Wszelkie dane przeznaczone do publikacji muszą być uprzednio zweryfikowane przez Wykonawcę, który może zgłosić poprawki do tekstu, w celu zapewnienia, iż publikowane dane są jasne, dokładne i w żaden sposób nie wprowadzają odbiorcy tekstu w błąd.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy przeniesienia całości autorskich praw majątkowych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami wytworzonymi w trakcie wykonywania usług w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę i jego pracowników/podmioty zaangażowane w realizację usługi (o ile takie powstaną).
4. Przeniesienie autorskiego prawa majątkowego, będzie obejmowało wszystkie znane w chwili zawarcia umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych pola eksploatacji.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w § 3 ust. 1, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia dotyczącym liczby uczestników kursu.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy będzie ona wynikała z aktualnej sytuacji epidemiologicznej związanej z epidemią Covid-19.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
5. Umowę zawarto w trybie usługi społecznej w oparciu o art. 138o Pzp.
6. Strony dołożą starań, aby rozwiązać na drodze polubownej wszelkie spory lub rozbieżności, jakie mogą wyniknąć podczas realizacji umowy. W przypadku braku porozumienia co do powstałego sporu, spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa, w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę projektu, w ramach którego wykonywana jest niniejsza umowa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm i przepisów związanych



z wykonywaniem przedmiotu umowy, w szczególności związanych z wymogami BHP oraz z uwzględnieniem aspektów środowiskowych.

9. Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.
10. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa są dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Umowę sporządziła:
Magdalena Rębelska-Jóźwiak